

Gérer ses contacts pour la diffusion

THEMAA | B.A. BA | 11/10/2017 | Le 6B

Préambule

Pourquoi ce B. A. BA ?

- Un besoin exprimé par des adhérents
- Le souhait de professionnaliser
les pratiques dans tous les aspects

Préambule

De bonnes pratiques

- Pour gagner du temps
- Pour conserver son histoire
- Pour collaborer et transmettre

Préambule

Pourquoi FileMaker Pro ?

- Parce qu'assez largement répandu
- Un seul outil pour la base de données, l'interface et la programmation

Préambule

Principes

Concevez avant

- Identifier les tables de données
- Identifier les liens entre tables et les écrans nécessaires
- Identifier les fonctionnalités

Principes

Granularité

- Ne mélangez pas pantins et guignols
- Ne rentrez pas votre séparateur
- Ne créez qu'un champ par valeur

Principes

Choisissez vos relations

- One to One
- One to Many
- Many to Many

Principes

One to One

- Relation d'appartenance
 - ◆ Permis de conduire
 - Un permis sans personne ?
 - Au plus un permis par personne

Principes

One to Many

→ Relation unilatérale

◆ Personne et ses billets

- Un personne dispose de billets
- Un billet appartient à une personne

Principes

Many to Many

- Un enregistrement peut avoir plusieurs correspondance
 - ◆ Personnages et Comédiens
 - Interprètes, rôles

Principes

Un identifiant unique

- Pour chaque élément
- Ne jamais changer
- Ne jamais l'associer à un autre élément

Principes

Gardez votre intégrité

- Vos modifications et suppressions devraient s'appliquer aux éléments liés

Principes

Restez au sec

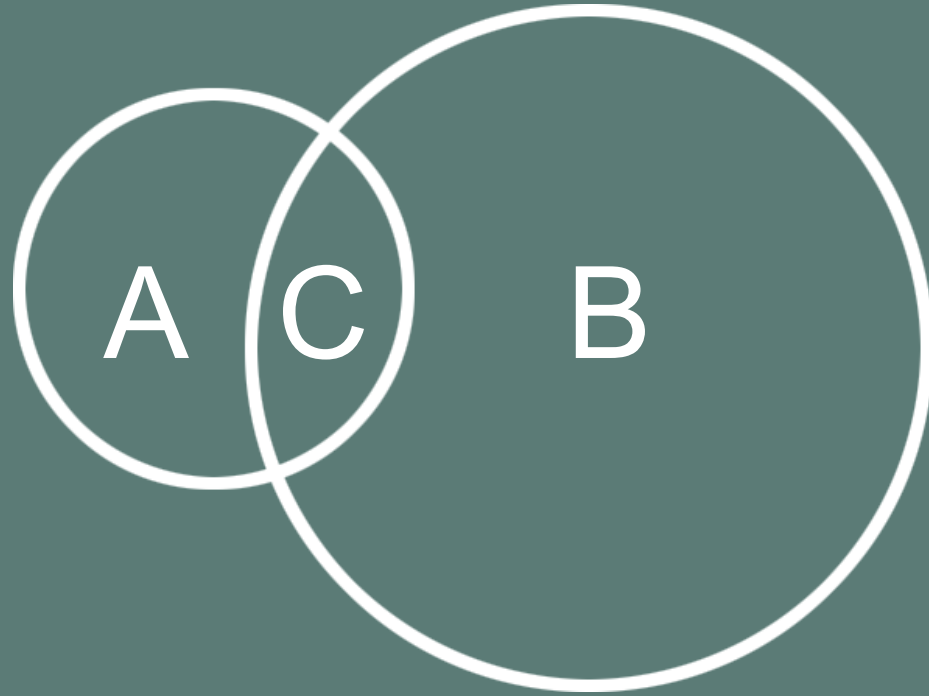
- Don't Repeat Yourself
- Si vous vous répétez c'est que vous avez mal programmé

Principes

Algèbre de Boole

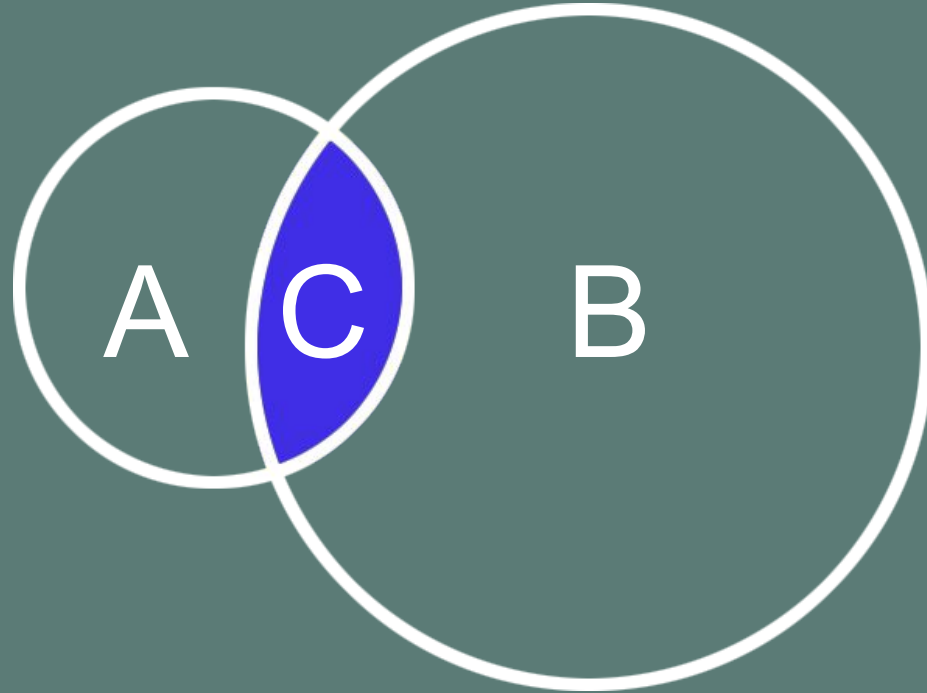
- ET
- OU
- Combinaisons

Principes



Principes > Algèbre de Boole

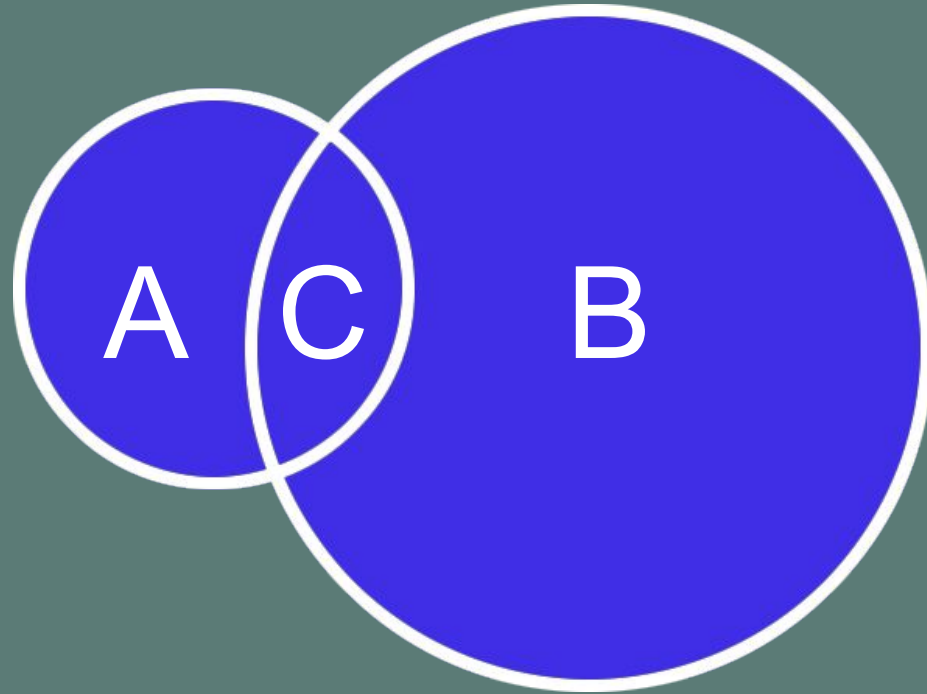
ET



$$\begin{array}{c} A \text{ ET } B \\ = \\ C \end{array}$$

Principes > Algèbre de Boole

OU



$$\begin{aligned} A \text{ OU } B \\ = \\ A \cup B \end{aligned}$$

Principes > Algèbre de Boole

Solutions

- FileMaker Pro
- Base (OpenOffice) | MS Access
- Air Table, Odoo
- Bob Booking

Principes

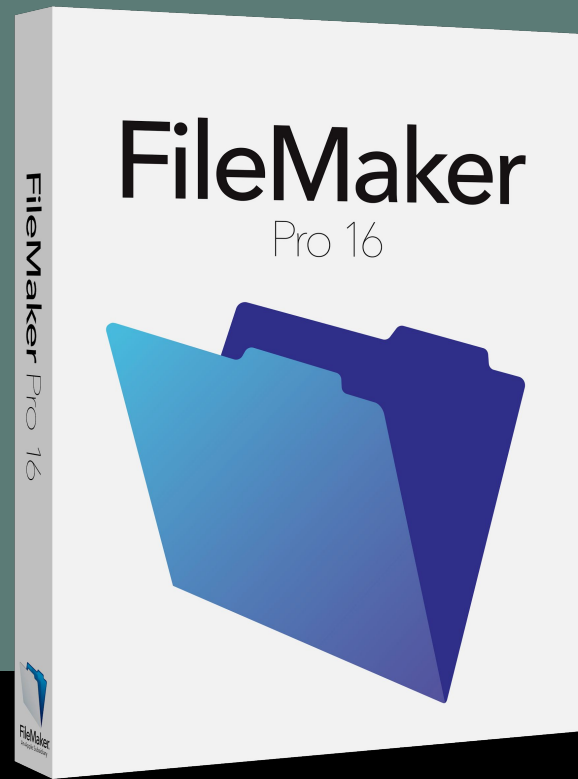
Sauvegardez !

Principes

RTFM

Principes

FileMaker Pro

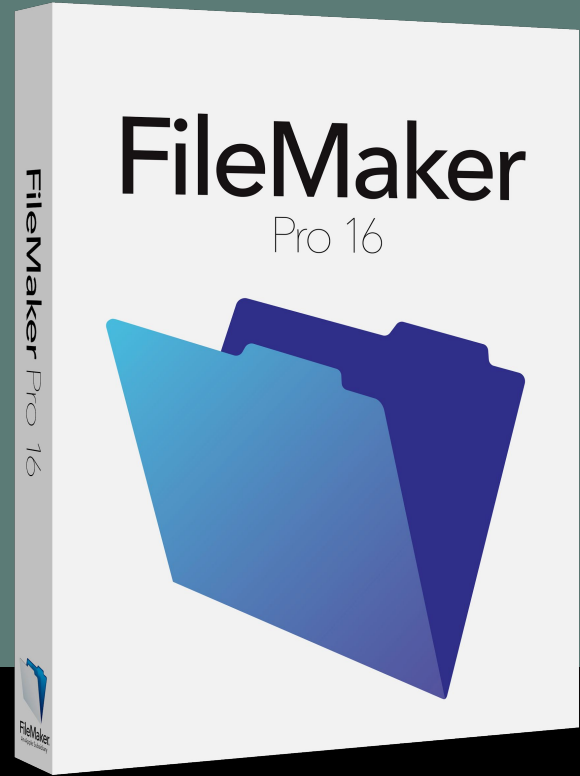


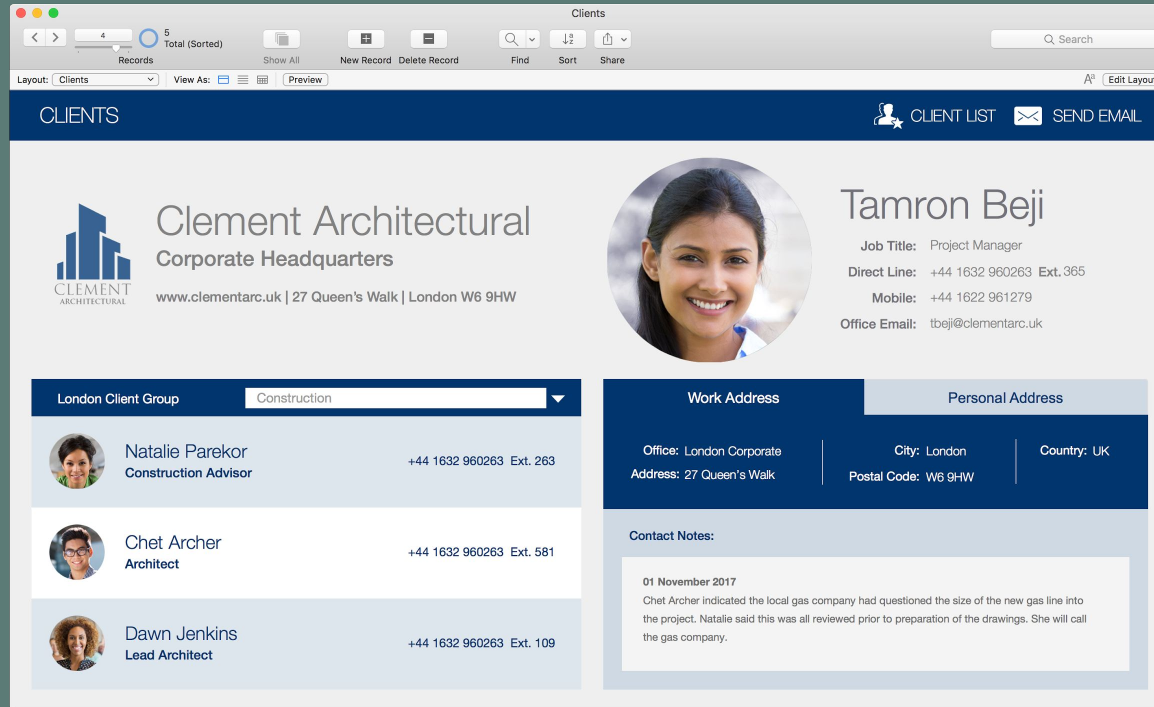
- Un seul logiciel
base | interface | programmation
- 32 ans (avril 1985)
- Mac et PC
- 350 € HT / 420 € TTC

FileMaker Pro



FileMaker Pro





FileMaker Pro

- Création d'une table
- Création de rubriques
Texte | Bouton radio | Cases à cocher
- Création d'une liste
- Modification du modèle, onglet

FileMaker Pro

- Navigation
- Recherche
- Impression

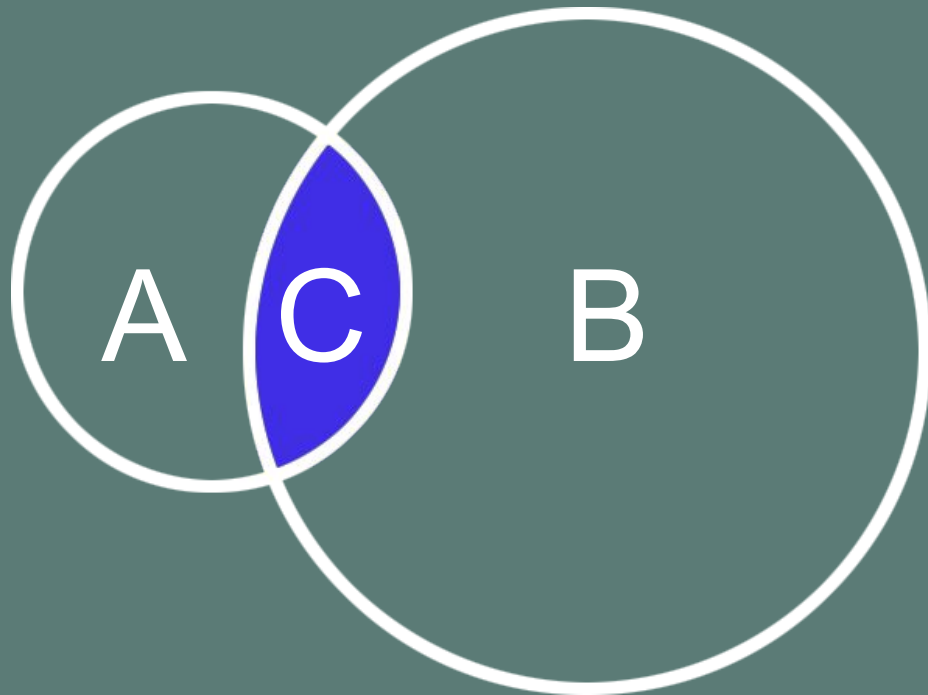
FileMaker Pro

- Recherche multicritère (et, ou)
- Recherche assistée

FileMaker Pro

ET

Dans FileMaker Pro,
on place les
conditions sur
une seule requête.

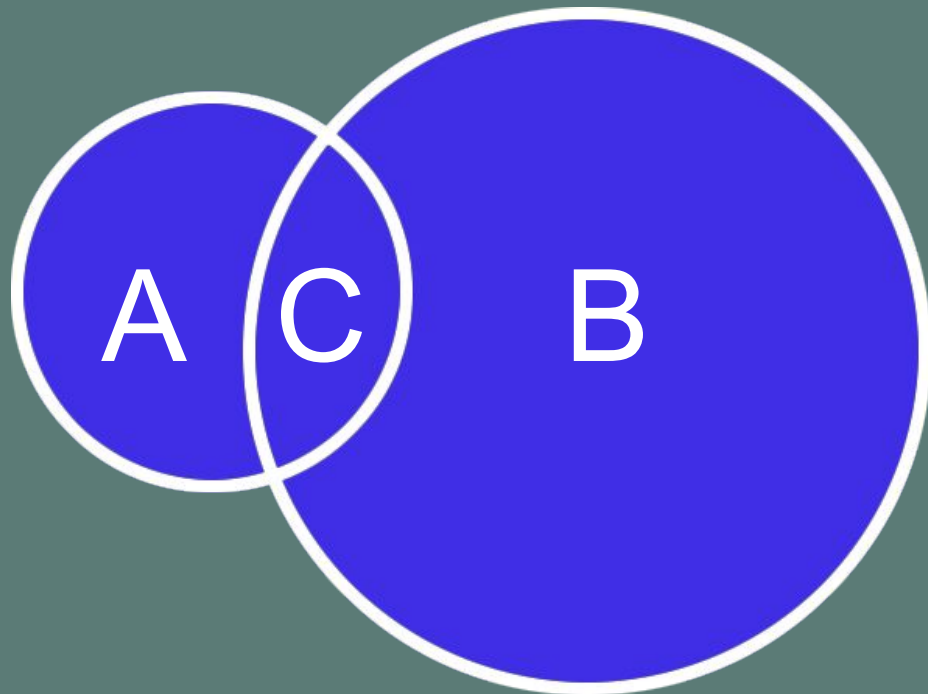


$$A \text{ ET } B \\ = \\ C$$

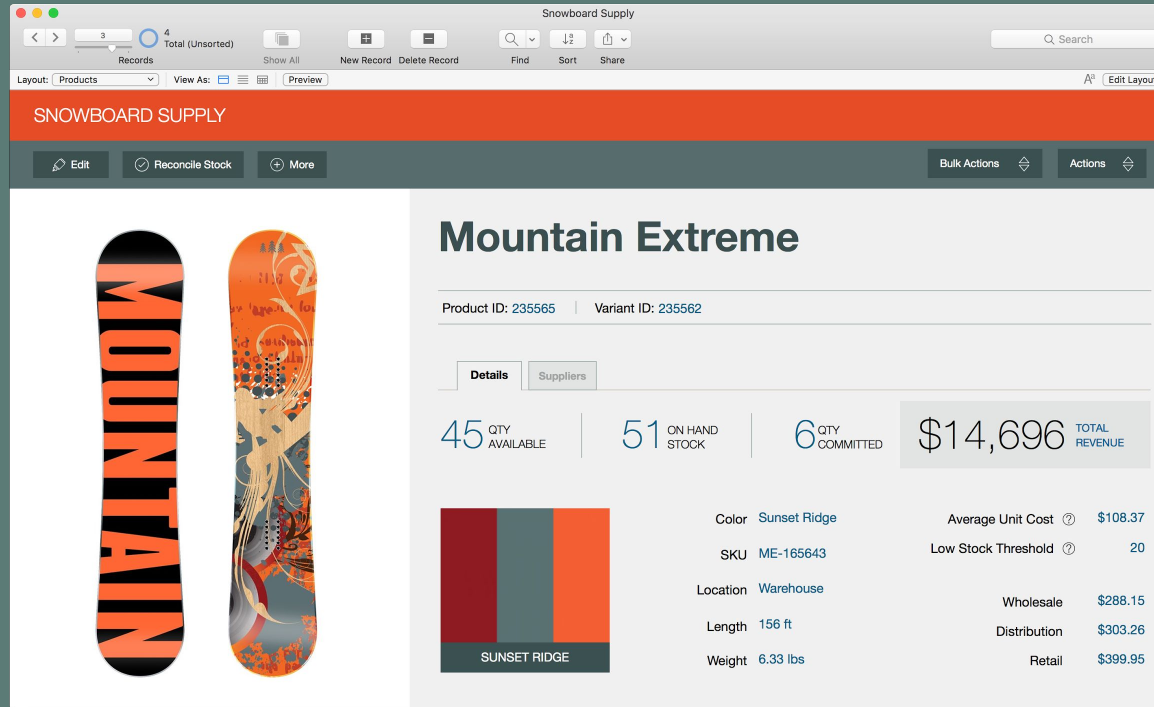
FileMaker Pro

OU

Dans FileMaker Pro,
on place les
conditions sur
plusieurs requêtes.


$$A \text{ OU } B \\ = \\ A \text{ B } C$$

FileMaker Pro



FileMaker Pro

Recueillir et
mettre à jour
les données

Identifier vos cibles

Professionnels (pairs)

Institutionnels

Collectivités territoriales
(élus et services)

Diffuseurs

Presse

Public

Tutelles

Données

Créer et entretenir la relation

- Donner des nouvelles
- Personnaliser les messages

Données

Public

- Local
- Général
- Réseaux sociaux

Données

Professionnels (pairs)

- Groupes (c'est un métier)
- Membres de vos associations
- Rencontres

Données

Diffuseurs

- Site web d'Agenda
- Ressources associatives
- Festivals, rencontres

Données

Institutions

- Identifier les institutions pertinentes
- Cibler les interlocuteurs
- Obtenir un organigramme

Données

Collectivités (élus et services)

- Mettre à jour après chaque élection
- Vérifier les services 6 mois plus tard
- Obtenir un organigramme

Données

Tutelles

- Mettre à jour
- Obtenir un organigramme
- Envoyer tous les messages

Données

Presse

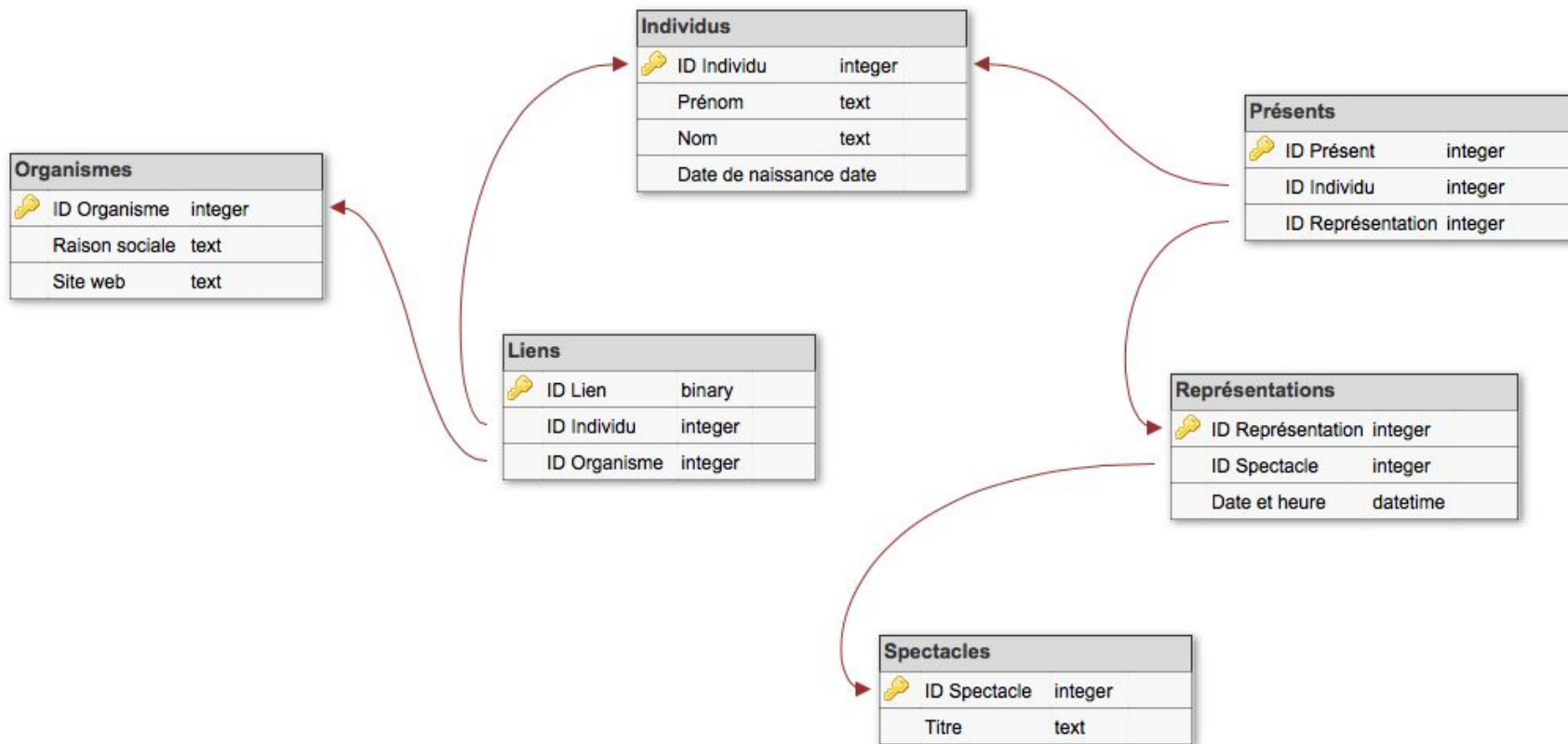
- Identifier le spécialiste marionnette
- Identifier le responsable de la rubrique
- Adapter à vos moyens de relance
- Abonnez-vous à culturemedias.com

Données

Petites astuces

- prenom.nom | p.nom | @laboite.fr
- 01 23 45 00 00 | 01 23 45 00 xx
- "Je ne vous dérange pas ?"
- Téléphonez après la fermeture

Données



Et après

- filemaker.com/fr/learning/
- Création d'un groupe de travail
- Projet de création collaborative d'un fichier idéal pour la diffusion

@drix
06 20 26 00 54
drix@drix.net

MERCI



Sources

https://fr.wikipedia.org/wiki/FileMaker_Pro

https://fr.wikipedia.org/wiki/Ne_vous_répétez_pas

[https://fr.wikipedia.org/wiki/RTFM_\(expression\)](https://fr.wikipedia.org/wiki/RTFM_(expression))

Outils

<http://www.filemaker.com/fr/>

<http://www.filemaker.com/fr/learning/>

<https://dbdesigner.net>

<https://www.google.com/slides>

Mercis

<http://www.le6b.fr>

<http://www.themaa-marionnettes.com>

[Présentation Google Slides](#)

Licence CC-BY-SA-NC Cédric de Mondenard - THEMAA